

ZARZĄDZENIE Nr 11/2026
BURMISTRZA MIASTA RACIĄŻA
z dnia 6 lutego 2026 roku

**w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych
w Urzędzie Miejskim w Raciążu**

Na podstawie art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.), art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1960 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Dokonuje się zmiany Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Raciążu, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 64/2024 Burmistrza Miasta Raciąża z dnia 1 lipca 2024 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Raciążu w ten sposób, że załącznik nr 1 do regulaminu wynagradzania otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2

Traci moc Zarządzenie nr 8/2025 Burmistrza Miasta Raciąża z dnia 15 stycznia 2025 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Raciążu.

§ 3

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Raciąża

/-/ Michał Skarbowski

Tabela stanowisk pracowniczych i kategorie zaszeregowania wskazujące minimalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego

Lp.	Stanowisko	Kategorie zaszeregowania
Stanowiska kierownicze urzędnicze		
1	Sekretarz Miasta	XVII – XX
2	Zastępca Skarbnika	XIV – XVII
3	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	XVI – XVIII
4	Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego	XIV – XVII
5	Kierownik (zgodnie z regulaminem organizacyjnym)	XIII – XVII
Stanowiska urzędnicze		
1	Inspektor	XI – XV
2	Podinspektor/informatyk	X – XIV
3	Referent	VIII – XII
4	Młodszy referent	VII – X
5	Kasjer	VIII
Stanowiska pomocnicze i obsługi		
1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X – XIII
2	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VII – X
3	Sekretarka	VII – X
4	kancelista	VII-X
5	Pomoc administracyjna	IV – VIII
6	Konserwator	V – VI
7	Sprzątaczką	II – IV

Kategorie zaszeregowania dla poszczególnych stanowisk, określają minimalne miesięczne wynagrodzenie zasadnicze określone w rozporządzeniu w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.