

UCHWAŁA Nr XVII/147/2016
RADY MIEJSKIEJ W RACIĄŻU
z dnia 3 czerwca 2016 roku

w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli w Miejskim Zespole Szkół oraz w Miejskim Przedszkolu w Raciążu.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j.: Dz. U. z 2014 poz. 191 z późn. zm.), art.18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2016 poz. 446) Rada Miejska w Raciążu uchwała, co następuje :

§ 1

Ustala się Regulamin, określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miasto Raciąż, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§ 3

Traci moc dotychczasowy Regulamin wynagradzania nauczycieli w Miejskim Zespole Szkół przyjęty Uchwałą nr XXIII/220/2013 Rady Miejskiej w Raciążu z dnia 22 lipca 2013 r. zmieniony Uchwałą nr XXXIX/263/2014 z dnia 10 lutego 2014 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 września 2016 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Andrzej Wojciech Staniszewski



REGULAMIN

określa wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Miasto Raciąż.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w poprzednim roku kalendarzowym.
2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 2

1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.).

§ 3

Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania :

- 1) dodatku motywacyjnego,

- 2) dodatku funkcyjnego,
- 3) dodatku za wysługę lat,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 7) dodatków mieszkaniowych.

§ 4

1. Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **szkole** - należy przez to rozumieć Miejski Zespół Szkół w Raciążu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Raciąż,
- 2) **przedszkole** - należy przez to rozumieć Miejskie Przedszkole w Raciążu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Raciąż
- 3) **Dyrektorze szkoły** – należy przez to rozumieć Dyrektora Miejskiego Zespołu Szkół w Raciążu,
- 4) **Dyrektorze przedszkola** - należy przez to rozumieć Dyrektora Miejskiego Przedszkola w Raciążu,
- 5) **roku szkolnym** - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego
- 6) **klasie** - należy przez to rozumieć także oddziały
- 7) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 5

Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych zajęć dydaktycznych.
- 2) Prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej.
- 3) Przestrzeganie dyscypliny pracy (punktualne przychodzenie i wychodzenie do/z pracy, punktualne rozpoczynanie zajęć, rzetelne pełnienie dyżurów, rzetelne i terminowe wypełnianie dokumentacji szkolnej).
- 4) Rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych.
- 5) Uzyskanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych, potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 6) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - b) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- 7) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć takich jak:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

- b) udział w pracach zespołów przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach WDN,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- 8) Kultura osobista:
- a) szacunek wobec kolegów nauczycieli i pozostałych pracowników szkoły,
 - b) lojalność wobec własnej szkoły,
 - c) taktowne zachowanie w kontaktach z rodzicami i uczniami.

§ 6

1. Precyzyjne kryteria wpływające na wysokość dodatku motywacyjnego nauczycieli zawarte są w załączniku do niniejszego regulaminu.
2. Przeliczenie punktów na wysokość dodatku przedstawia się następująco:
 - 70p. – 66 p. – 10 %
 - 65 p. – 61 p. – 9 %
 - 60 p. – 56 p. – 8 %
 - 55 p. – 51 p. – 7 %
 - 50 p. – 46 p. – 6 %
 - 45 p. – 41 p. - 5 %
 - 40 p. – 36 p. – 4 %
 - 35 p. – 31 p. – 3%
 - 30 p. – 26 p. – 2 %
 - 25 p. – 20 p. – 1 %
3. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznawania w stosunku do nauczycieli określa dyrektor szkoły.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego w stosunku do dyrektora określa Burmistrz Miasta Raciąż.
5. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli i Dyrektorów nie może być wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.

6. Na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i Dyrektorów przeznaczona się 5% planowanej kwoty na wynagrodzenie zasadnicze w roku kalendarzowym.

§ 7

1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli jest przyznawany za aktywną pracę i osiągnięcia 2 razy w roku szkolnym za każdy semestr oddzielnie:
 - 1) na okres od 1 września do 31 stycznia (I semestr),
 - 2) od 1 lutego do 31 sierpnia (II semestr).
2. Podstawą przyznania dodatku są wyniki pracy nauczyciela osiągane w okresie poprzedzającym jego przyznanie.
3. Dodatek motywacyjny wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.
4. Nauczycielowi stażystcie rozpoczynającemu pracę w szkole dodatek motywacyjny może być przyznany dopiero po 6 miesiącach jego pracy.

§ 8

1. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego dyrektor przekazuje nauczycielowi na piśmie. Kopię decyzji włącza się do akt osobowych, a drugą przekazuje się do księgowości.

III. DODATEK FUNKCYJNY

§ 9

1. Dodatek funkcyjny dla Dyrektora Szkoły i Dyrektora Przedszkola przyznaje Burmistrz, a dla Wicedyrektorów dodatek funkcyjny przyznają Dyrektorzy.

§ 10

1. Dodatek funkcyjny dla Dyrektorów przyznaje się uwzględniając :
 - 1) warunki organizacyjne, m.in.:

- a) liczbę oddziałów,
- b) liczbę zastępców, kierowników i pracowników administracji,
- c) zmianowość,
- d) liczbę budynków w których funkcjonuje szkoła,

2) efektywność funkcjonowania szkoły lub przedszkola, m.in.:

- a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
- b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
- c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły lub przedszkola,
- d) prowadzenie dokumentacji szkolnej lub przedszkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły lub przedszkola,

3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:

- a) wyniki klasyfikacji rocznej,
- b) wyniki egzaminów,
- c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

4) Dodatek o którym mowa w § 11 ust. 1 przysługuje :

- a) dla Dyrektora Miejskiego Zespołu Szkół w Raciążu od 30% do 50% wynagrodzenia zasadniczego, a w przypadku nieutworzenia stanowiska Wicedyrektora od 40 % do 70% wynagrodzenia zasadniczego

- b) dla Wicedyrektora od 20% do 40% wynagrodzenia zasadniczego,
- c) dla Dyrektora Miejskiego Przedszkola w Raciążu od 30% do 50% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków Dyrektora, Wicedyrektora lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.
3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla Dyrektora, wicedyrektora, przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono te obowiązki w zastępstwie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie pełnienia obowiązków, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.
4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły lub przedszkola, liczbę uczniów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole lub przedszkolu, wyniki pracy szkoły lub przedszkola oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje oraz możliwości finansowe gminy, ustala:
 - 1) dla Dyrektorów – Burmistrz
 - 2) dla Wicedyrektorów - Dyrektor

§ 11

1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:
 - 1) wychowawstwo klasy w przedszkolu, szkole podstawowej i gimnazjum - **150 zł** miesięcznie
 - 2) funkcję opiekuna stażu - **100 zł** miesięcznie.

§ 12

1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje w okresie sprawowania funkcji.
3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 13

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres, za który nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 14

1. Nauczycielom przysługują dodatki za trudne lub uciążliwe dla zdrowia warunki pracy określone w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.).
2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się:
 - 1) zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim - na podstawie orzeczenia Psychologiczno - Pedagogicznego do nauczania indywidualnego - dodatek przysługuje w wysokości **20%** stawki godzinowej obliczonej, jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę.

- 2) zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego dodatek przysługuje w wysokości **20 %** stawki godzinowej, obliczonej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego.
 - 3) oraz inne wymienione rozporządzenia, o których mowa w § 14 ust.1.
3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
 4. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
 5. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje Dyrektorzy Szkoły lub Przedszkola, a dla Dyrektorów – Burmistrz.
 6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

V. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PODADWYMIAROWE

I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 15

1. Przez godzinę ponadwymiarową, za którą przysługuje wynagrodzenie należy rozumieć każdą godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych przydzieloną w planie organizacyjnym szkoły powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela.

§ 16

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy (zwolnienie lekarskie lub opieka nad dzieckiem) lecz przysługuje za faktycznie przepracowane godziny.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub ustawowo wolne dni od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

7. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów - za odpracowaniem w innym terminie lub zlecenie wykonania nauczycielowi innych zadań przez dyrektora szkoły,

2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy - za odpracowaniem w innym terminie lub zlecenie wykonania nauczycielowi innych zadań przez dyrektora szkoły, z wyjątkiem nauczycieli przebywających razem z uczniami na wycieczce lub imprezie,

3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie – za odpracowaniem w innym terminie.

§ 17

1. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

VI. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 18

1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno –wychowawcze, zgodnie z art.49 Karty Nauczyciela.
2. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły lub przedszkola, z tym że:

- 1) **80%** środków funduszu przeznacza się na nagrody Dyrektora,
- 2) **20%** środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza.

§ 19

1. Kryteria przyznawania nagrody Dyrektora i Burmistrza określają odrębne Regulaminy przyznawania nagród dla nauczycieli Miejskiego Zespołu Szkół oraz Miejskiego Przedszkola w Raciążu.
2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
3. Fakt przyznawania nagrody potwierdza się w piśmie, a jego kopię umieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela.
4. Nagrody, o których mowa w § 19 są przyznawane w terminie od dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

VII. DODATEK MIESZKANIOWY

§ 20

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
 - 1) przy jednej osobie w rodzinie - **2%**
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie - **3%**
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie - **4%**
 - 4) przy czterech i więcej osób w rodzinie - **5%**

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Do członków rodziny nauczyciela, o których mowa w ust. 2, zalicza się:

a) współmałżonka nauczyciela,

b) dzieci, wspólnie z nim zamieszkujące i zameldowane na pobyt stały, pozostające na utrzymaniu nauczyciela do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia albo wejścia w związek małżeński,

c) pozostające na utrzymaniu nauczyciela niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia albo wejścia w związek małżeński.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznają Dyrektorzy, a Dyrektorom - Burmistrz.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

1) niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,

2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku chorobowego,

- 3) przeszkolenia wojskowego, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wypoczynkowego,
- 5) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
- 6) pozostawania w stanie nieczynnym.

§ 21

1. O zaistniałej w trakcie roku kalendarzowego zmianie członków rodziny, nauczyciel zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Dyrektora Szkoły lub Dyrektora Przedszkola, a nauczyciel pełniący funkcję Dyrektora – Burmistrza Miasta.
2. W przypadku nie powiadomienia Dyrektorów lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi, za okres bezpodstawnie pobranego dodatku.
3. Nauczyciel pobierający dodatek mieszkaniowy w terminie do 15 stycznia każdego roku składa pisemne oświadczenie o liczbie uprawnionych członków rodziny.
4. Brak aktualnego oświadczenia nauczyciela powoduje wstrzymanie wypłaty dodatku mieszkaniowego.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole oraz dodatku motywacyjnego, które przysługują w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.
2. Nauczycielom, zatrudnionym w szkole, w której w organizacji pracy przewidziano ferie letnie i zimowe, wynagrodzenie wypłaca się według średniej

urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 roku w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71 , poz.737 z późn. zm.).

§ 23

1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.
2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust 1. ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez liczbę godzin przypadających do przepracowania w danym miesiącu.
3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okres, o których mowa w ust.1, oblicza się mnożąc liczbę godzin nie wykonania pracy przez stawkę określoną w ust.2.

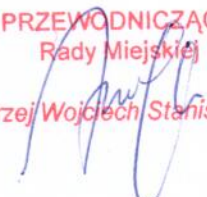
§ 24

W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust.3 Karty Nauczyciela.

§ 25

Regulamin niniejszy został uzgodniony z zarządem oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Płońsku oraz zarządem Sekcji Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” Regionu Płockiego w dniu 23 maja 2016 r.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Andrzej Wojciech Staniszewski



DODATEK MOTYWACYJNY

za okres

Osiągnięcia, działania, funkcje	Liczba punktów
DYSCYPLINA PRACY; WYWIĄZYWANIE SIĘ Z OBOWIĄZKÓW (0-6 pkt)	
Punktualne przychodzenie i wychodzenie z pracy	0-1 pkt
Punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć edukacyjnych – obowiązkowych, dodatkowych, pozalekcyjnych i innych	0-1 pkt
Rzetelne i zgodne z harmonogramem pełnienie dyżurów	0-1 pkt
Jakość i terminowość składanej dokumentacji nauczycielskiej (np. plany wynikowe, plany pracy, sprawozdania, raporty, PSO itp.)	0-1 pkt
Systematyczność i prawidłowość zapisów w dzienniku elektronicznym	0-1 pkt
Rzetelne i terminowe wykonywanie wszystkich obowiązków i poleceń służbowych	0-1 pkt
PROCES DYDAKTYCZNY (0-19 pkt)	
Prowadzenie zajęć edukacyjnych zgodnie z obowiązującą podstawą programową oraz w oparciu o konkretny program nauczania i podręcznik zatwierdzony do użytku szkolnego	0-1 pkt
Regularne prowadzenie i dokumentowanie zajęć dodatkowych i pozalekcyjnych, w tym zajęć z art. 42 KN	0-1 pkt
Nowoczesność i niekonwencjonalność procesu dydaktycznego (metod, form i środków dydaktycznych), w tym zwłaszcza regularne wykorzystywanie multimediiów oraz technologii informacyjnej	0-1 pkt
Dbłość o czystość, estetykę i wystrój powierzonej pracowni/sali lekcyjnej	0-1 pkt
Dbłość o zasoby dydaktyczne szkoły, podejmowanie działań na rzecz ich wzbogacania (np. pozyskiwanie sponsorów, realizowanie projektów)	0-1 pkt
Przestrzeganie przepisów prawa dotyczących oceniania uczniów, stosowanie się do ustaleń w PSO i Statucie MZS	0-1 pkt
Częstotliwość, regularność i różnorodność oceniania osiągnięć uczniowskich	0-1 pkt
Wprowadzanie elementów oceniania kształtującego	0-1 pkt
Dokonywanie diagnozy wiedzy, umiejętności i sprawności uczniów roz-	

poczynających dany etap edukacyjny, opracowywanie raportów i wykorzystywanie wniosków w pracy dydaktycznej	0-1 pkt
Coroczne analizowanie wyników sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych oraz wyników klasyfikacji i promocji; wykorzystywanie wniosków w pracy dydaktycznej	0-1 pkt
Dostosowywanie wymagań edukacyjnych do możliwości psychofizycznych ucznia, w tym zwłaszcza stosowanie się do zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach PPP	0-1 pkt
Uzyskiwanie przez uczniów sukcesów dydaktycznych potwierdzonych wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych	0-1 pkt
Znaczące osiągnięcia uczniów w konkursach (olimpiadach, turniejach) wiedzy, przedmiotowych, artystycznych i sportowych organizowanych przez instytucje rekomendowane przez MKO i/lub MEN oraz przez M.Sz.Z.S zgodnie z kalendarzem M.I. M.S.	0-1 pkt
Znaczące osiągnięcia uczniów w konkursach (olimpiadach, turniejach) wiedzy, przedmiotowych, artystycznych i sportowych organizowanych przez MZS, inne szkoły, organizacje, biblioteki oraz pozostałe instytucje współpracujące ze szkołami	0-1 pkt
Organizowanie dla uczniów konkursów (olimpiad, turniejów) o zasięgu szkolnym	0-1 pkt
Organizowanie dla uczniów konkursów (olimpiad, turniejów) o zasięgu lokalnym (gmina, powiat, województwo)	0-1 pkt
Realizacja szkolnych projektów edukacyjnych	0-1 pkt
Przygotowanie i realizacja projektów unijnych	0-1 pkt
Realizacja projektów i przedsięwzięć profilaktycznych proponowanych przez instytucje oraz organizacje współpracujące ze szkołą	0-1 pkt
WYCHOWANIE I OPIEKA (0-12 pkt)	
Pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego – zapewnienie konkretnej pomocy uczniom jej potrzebującym	0-1 pkt
Systematyczne dokumentowanie obserwacji wychowanków i innych czynności wychowawczych (prowadzenie tzw. kart obserwacji)	0-1 pkt
Jakość kontaktów wychowawczych, czyli np. kształtowanie prawidłowych relacji na linii nauczyciel (wychowawca) - uczeń, szanowanie autonomii i godności osobistej uczniów, dawanie dobrego przykładu, „dostępność” dla uczniów	0-1 pkt
Umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych, zapobieganie trudnościom; dbałość o dyscyplinę w czasie zajęć edukacyjnych, imprez, uroczystości i wycieczek	0-1 pkt

Umiejętne motywowanie uczniów do aktywności szkolnej i pozaszkolnej, w tym zwłaszcza wdrażanie do pracy społecznej i wolontariatu	0-1 pkt
Zorganizowanie imprezy rozrywkowej dla uczniów - na terenie szkoły	0-1 pkt
Zorganizowanie poza godzinami lekcyjnymi imprezy rozrywkowej dla uczniów (udokumentowane) poza szkołą	0-1 pkt
Zorganizowanie wycieczki szkolnej 1- dniowej (poza Raciąż) przez wychowawców klas	0-1 pkt
Zorganizowanie wycieczki szkolnej kilkudniowej przez wychowawców klas	0-1 pkt
Zorganizowanie wycieczki szkolnej (poza Raciąż) przez nauczycieli, którzy nie są wychowawcami	0-1 pkt
Wysoka jakość i częstotliwość kontaktów z rodzicami, a zwłaszcza motywowanie rodziców do współpracy ze szkołą, np. poprzez organizowanie szkoleń i warsztatów dla rodziców, niekonwencjonalne formy zebrań klasowych, przygotowywanie materiałów pedagogicznych, kontakty za pośrednictwem Internetu	0-1 pkt
Systematyczne dokumentowanie życia klasy (kronika, gazetki, strona internetowa itp.)	0-1 pkt
ROZWÓJ OSOBISTY (0-8 pkt)	
Podjęcie z własnej inicjatywy i ukończenie studiów wyższych (drugi fakultet) –licencjackich – potwierdzone dyplomem	0-1 pkt
Podjęcie z własnej inicjatywy i ukończenie studiów wyższych (drugi fakultet) –magisterskich – potwierdzone dyplomem	0-1 pkt
Podjęcie z własnej inicjatywy i ukończenie studiów podyplomowych lub kursu kwalifikacyjnego – potwierdzone odpowiednio dyplomem lub świadectwem	0-1 pkt
Potwierdzony udział w krótszych formach doskonalenia zawodowego (konferencjach, kursach, seminariach itp.) organizowanych przez instytucje zewnętrzne - z wyłączeniem stacjonarnych szkoleń Rady Pedagogicznej	0-1 pkt
Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia Rady Pedagogicznej (warsztatu, seminarium) o tematyce zgodnej z potrzebami szkoły i w formie atrakcyjnej dla uczestników	0-1 pkt
Prowadzenie lekcji otwartych dla nauczycieli i rodziców (nie dotyczy opiekunów stażu)	0-1 pkt
Inne formy dzielenia się wiedzą i doświadczeniem, np. udostępnianie własnych materiałów dydaktycznych za pośrednictwem biblioteki szkolnej lub/i Internetu	0-1 pkt

Aktywność naukowa, np. publikacje z dziedziny pedagogiki, dydaktyki, psychologii	0-1 pkt
WSPÓLPRACA ZE ŚRODOWISKIEM (0-4 pkt)	
Udokumentowana współpraca ze środowiskiem lokalnym w realizowaniu zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły	0-1 pkt
Stała współpraca z samorządem lokalnym na rzecz poprawy jakości kształcenia, wychowania i opieki	0-1 pkt
Promowanie szkoły oraz osiągnięć uczniów w środowisku lokalnym	0-1 pkt
Wolontariat (potwierdzony)	0-1 pkt
KULTURA OSOBISTA I ETYKA (0- 6 pkt)	
Nienaganna postawa moralna, nieuleganie nałogom, stosowanie się do norm prawnych i społecznych	0-1 pkt
Skrupulatne przestrzeganie norm etycznych w kontaktach z przełożonymi, współpracownikami, rodzicami i uczniami (np. nieudzielanie korepetycji własnym uczniom)	0-1 pkt
Szacunek i kultura osobista w kontaktach z innymi ludźmi	0-1 pkt
Taktowne zachowanie w kontaktach z rodzicami i uczniami	0-1 pkt
Przestrzeganie tajemnicy służbowej i tajemnicy Rady Pedagogicznej	0-1 pkt
Lojalność wobec własnej szkoły, jej kierownictwa i pracowników	0-1 pkt
INNE OBOWIĄZKI I ZADANIA DODATKOWE (0- 7 pkt)	
Przewodniczenie stałej lub doraźnej komisji zadaniowej, zespołu samokształceniowego, przedmiotowego, wychowawczego, szkolnej komisji konkursowej itp.	0-1 pkt
Udokumentowana praca w stałej lub doraźnej komisji zadaniowej, zespole samokształceniowym, przedmiotowym, wychowawczym, szkolnej komisji konkursowej itp.	0-1 pkt
Przygotowanie akademii / dłuższego apelu (osoba odpowiedzialna), oprawy muzycznej, dekoracji	0-1 pkt
Przygotowanie i organizacja innych imprez oraz uroczystości zleconych przez dyrektora szkoły	0-1 pkt
Zaangażowanie w wystrój i estetykę korytarzy szkolnych, w tym zwłaszcza przygotowanie dużej ekspozycji na dolnym holu oraz opieka nad gazetkami ściennymi na korytarzach małej i dużej szkoły	0-1 pkt
Pozyskiwanie sponsorów na rzecz szkoły i uczniów	0-1 pkt
Pełnienie dodatkowych funkcji w szkole, np.: - prowadzenie kroniki szkoły, świetlicy, - administratora Librusa, - opiekuna szkolnej strony internetowej,	0-1 pkt

- protokolanta RP (o ile nie jest zwolniony z dyżurów), - opiekuna SU, - opiekuna SK PCK, - opiekuna SK Miłośników Przyrody - i inne	
INNE – ZAPROPONOWANE PRZEZ NAUCZYCIELA (max. 8 pkt)	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

Liczba punktów możliwych do uzyskania - **70**

Liczba uzyskanych punktów:

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Andrzej Wojciech Staniszewski