Załącznik do Zarządzenia Nr 70/2026
Burmistrza Miasta Raciąża z dnia 16.11. 2026 r.

OGŁOSZENIE

Otwarty i konkurencyjny nabór ofert na dziennego opiekuna – rok 2027

Burmistrz Miasta Raciąża ogłasza, na podstawie art. 45 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, otwarty i konkurencyjny nabór ofert na wybór dziennego opiekuna na okres od 4 stycznia do 31 grudnia 2027 r.

I. Przedmiot naboru i miejsce wykonywania opieki

1. Nabór dotyczy wyboru jednej osoby fizycznej do wykonywania funkcji dziennego opiekuna na terenie Gminy Miasto Raciąż.
2. Opieka będzie sprawowana nad dziećmi od ukończenia 20. tygodnia życia do ukończenia 3. roku życia, a w przypadkach określonych w ustawie – także do ukończenia 4. roku życia.
3. Przewiduje się opiekę nad grupą liczącą nie więcej niż pięcioro dzieci. Jeżeli w grupie znajduje się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia, jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki, dzienny opiekun sprawuje opiekę nad nie więcej niż trojgiem dzieci, zgodnie z art. 38 ustawy. Nie planuje się zwiększania tych limitów z udziałem rodzica.
4. Lokal do sprawowania opieki zapewnia Gmina Miasto Raciąż. Adres lokalu: Raciąż ul. Kilińskiego 56. Gmina odpowiada za lokal i spełnienie aktualnych wymagań bezpieczeństwa i warunków sanitarno-lokalowych.
5. Opieka będzie sprawowana od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w wymiarze do 9 godzin dziennie. Konkretne godziny oraz okresy przerw organizacyjnych zostaną określone z uwzględnieniem potrzeb rodziców i warunków umowy.
6. Planowana wysokość środków przeznaczonych na zadanie w 2027 r.: 100 000,00 zł.

II. Podstawa wykonywania usług i wynagrodzenie

1. Z wybraną osobą planuje się zawarcie umowy o świadczenie usług, do której na podstawie Kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.
2. Wynagrodzenie zostanie określone w umowie na podstawie liczby faktycznie przepracowanych godzin i przyjętej stawki za jedną godzinę opieki nad jedną grupą dzieci. Oferowana stawka wynagrodzenia brutto za jedną godzinę faktycznie sprawowanej opieki nad jedną grupą dzieci nie może być niższa niż określona przez Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2026 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2027 r., stawka nie może przekraczać limitu wynikającego z uchwały Rady Miejskiej w Raciążu wydanej na podstawie art. 43 ustawy obowiązującego na dzień składania oferty.

3. Podmiot zatrudniający zawrze i sfinansuje obowiązkowe ubezpieczenie dziennego opiekuna od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy sprawowaniu opieki, zgodnie z ustawą.

4. Warunki wykonywania umowy, rozliczania godzin, zastępstw, przerw w świadczeniu usług oraz czasu na podnoszenie kwalifikacji określi umowa, z uwzględnieniem przepisów obowiązujących w 2027 r., w tym art. 40c ustawy w brzmieniu obowiązującym od dnia 1 stycznia 2027 r.

III. Wymagania wobec kandydatów

1. Kandydat musi spełniać warunki z art. 39 ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, w brzmieniu obowiązującym w dniu rozpoczęcia pełnienia funkcji dziennego opiekuna, w szczególności: dawać rękojmię należytego sprawowania opieki; nie być ani nie być w przeszłości pozbawionym władzy rodzicielskiej oraz nie mieć zawieszonej ani ograniczonej władzy rodzicielskiej; wykonywać obowiązek alimentacyjny, jeżeli został nałożony na podstawie odpowiedniego tytułu wykonawczego; spełniać ustawowe wymogi niekaralności i weryfikacji w odpowiednich rejestrach; posiadać wymagane kwalifikacje.

2. Od 1 stycznia 2027 r. art. 39 ust. 1 pkt 6 ustawy wymaga posiadania kwalifikacji, o których mowa w art. 16 ust. 1. Należy w szczególności wykazać ukończenie szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy w okresie wskazanym w ustawie oraz spełnienie jednej z dróg kwalifikacyjnych określonych w art. 16 ust. 1, w tym odpowiednio wymogów szkolenia praktycznego, szkolenia ze standardów opieki albo szkolenia wstępnego.

3. Osoba, która pełniła funkcję dziennego opiekuna przed 1 stycznia 2027 r. i nie spełnia nowych wymagań z art. 39 ust. 1 pkt 6, może korzystać z przepisu przejściowego art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 31 lipca 2026 r. (Dz. U. poz. 1123), na warunkach i w terminie w nim określonych. Kandydat powinien udokumentować wcześniejsze pełnienie funkcji.

4. Nie wymaga się od kandydata zapewnienia własnego lokalu, ponieważ odpowiedni lokal udostępnia Gmina Miasto Raciąż.

5. Przed rozpoczęciem wykonywania zadań wybrany kandydat przedstawi aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego, wydaną nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pełnienia funkcji. Gmina przeprowadzi również weryfikację w wymaganych rejestrach na zasadach określonych przepisami o opiece nad dziećmi oraz o ochronie małoletnich.

IV. Zakres zadań i standardy realizacji

1. Zapewnianie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do domowych, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb.

2. Sprawowanie opieki pielęgnacyjnej, opiekuńczo-wychowawczej i edukacyjnej odpowiedniej do wieku oraz rozwoju psychomotorycznego dziecka.

3. Prowadzenie zajęć sprzyjających rozwojowi fizycznemu, emocjonalnemu, społecznemu i poznawczemu dzieci, z uwzględnieniem ich potrzeb i możliwości.
4. Współpraca z rodzicami, prowadzenie konsultacji i przekazywanie informacji o rozwoju oraz potrzebach dzieci.
5. Stosowanie standardów opieki wynikających z rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. (Dz. U. poz. 1882), w tym odpowiedniego planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego, oraz obowiązujących w Urzędzie Miejskim w Raciążu standardów ochrony małoletnich.
6. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, higieny, ochrony danych osobowych i zasad związanych z utrwalaniem oraz publikowaniem wizerunku dzieci, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

V. Termin i sposób składania ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia 8 grudnia 2026 r. do godz. 15.30. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Raciążu.
2. Ofertę można złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Raciążu, Plac Adama Mickiewicza 17, 09-140 Raciąż, przesłać pocztą na ten adres albo przekazać elektronicznie na adres do e-Doręczeń: AE:PL-13144-94667-UTBIR-15. W przypadku przesłania elektronicznego oferta i wymagane oświadczenia muszą zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Na kopercie lub w temacie wiadomości należy wskazać: „Nabór na dziennego opiekuna – 2027 r.".
4. Kandydat składa jedną ofertę w języku polskim, na formularzu określonym w załączniku nr 6, wraz z dokumentami wskazanymi w części VI.

VI. Dokumenty wymagane przy składaniu oferty

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik nr 6.
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków ustawowych, w tym odpowiedniej drogi kwalifikacji – załącznik nr 1.
3. Oświadczenie o dotychczasowym wykonywaniu zadań tego rodzaju – załącznik nr 2.
4. Deklaracja gotowości organizacyjnej do wykonywania opieki – załącznik nr 4.
5. Wykaz kwalifikacji, szkoleń i doświadczenia – załącznik nr 5.
6. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i ukończone szkolenia, w szczególności szkolenie z pierwszej pomocy. Jeżeli szkolenia wymagane na dzień rozpoczęcia opieki są jeszcze realizowane, należy wskazać ten fakt w formularzu i przedstawić dokumenty przed rozpoczęciem pełnienia funkcji.

7. Dokumenty potwierdzające wykonywanie funkcji dziennego opiekuna przed 1 stycznia 2027 r. – tylko w razie powoływania się na przepis przejściowy.

8. Inne dokumenty dotyczące doświadczenia, opinie lub referencje – fakultatywnie.

Załącznik nr 3 zawiera klauzulę informacyjną RODO. Nie jest formularzem zgody na przetwarzanie danych osobowych i nie stanowi dodatkowego warunku formalnego naboru.

Informacja z Krajowego Rejestru Karnego i wymagane sprawdzenia rejestrów będą realizowane przed dopuszczeniem wybranej osoby do sprawowania opieki. Nie należy załączać do oferty skanu dowodu osobistego, numeru PESEL ani danych rachunku bankowego.

VII. Ocena formalna i merytoryczna ofert

1. Oferty ocenia komisja powołana przez Burmistrza Miasta Raciąża. Ocena formalna obejmuje terminowość, podpis, komplet dokumentów oraz możliwość spełnienia ustawowych warunków przed rozpoczęciem opieki.

2. W razie stwierdzenia możliwych do uzupełnienia braków formalnych Urząd wzywa każdego kandydata na jednakowych zasadach do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych od doręczenia wezwania. Nie można w ten sposób zmienić zaoferowanej stawki ani planu opieki. Oferty złożone po terminie nie podlegają ocenie.

3. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej według następujących kryteriów (maksymalnie 20 punktów):

Kryterium	**Zasady punktowania**	**Maks.**
Doświadczenie w opiece nad dziećmi do lat 3	0 pkt – brak; 1 pkt – poniżej 6 miesięcy; 2 pkt – od 6 do 11 miesięcy; 3 pkt – od 12 do 23 miesięcy; 4 pkt – od 24 do 35 miesięcy; 5 pkt – co najmniej 36 miesięcy. Liczy się doświadczenie opisane w ofercie i potwierdzone dokumentami.	5
Program opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny	Po 1 pkt za każde prawidłowo opisane zagadnienie: plan dnia; aktywności rozwojowe; indywidualizacja opieki; współpraca z rodzicami; bezpieczeństwo i realizacja standardów.	5

Kryterium	Zasady punktowania	Maks.
Organizacja pracy i jakość proponowanych rozwiązań	Po 1 pkt za każdy opisany element: organizacja przyjęć i odbioru dzieci; reagowanie na sytuacje nagłe; komunikacja z rodzicami; dokumentowanie realizacji opieki; dostosowanie zajęć do wieku dzieci.	5
Cena za godzinę opieki nad grupą	5 × (najniższa ważna stawka brutto / stawka brutto badanej oferty); wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku. Stawka musi być dodatnia i zgodna z limitem z obowiązującej uchwały.	5

4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów pierwszeństwo ma oferta z wyższą punktacją za program opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjny, następnie z wyższą punktacją za organizację pracy. Jeżeli nadal występuje remis, komisja przeprowadza losowanie, dokumentując je w protokole.

5. Komisja sporządza protokół z oceny formalnej i merytorycznej. Ostatecznego wyboru osoby dokonuje Burmistrz Miasta Raciąża.

VIII. Rozstrzygnięcie i zawarcie umowy

1. Przewidywany termin rozstrzygnięcia: 16 grudnia 2026. Wynik naboru zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Miasto Raciąż, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

2. Złożenie oferty i wybór kandydata nie oznaczają jeszcze dopuszczenia do opieki nad dziećmi. Warunkiem rozpoczęcia jest zawarcie umowy, pozytywna weryfikacja wymaganych przesłanek prawnych i dopełnienie obowiązków dotyczących opieki nad dziećmi.

3. Burmistrz może zakończyć nabór bez wyboru, jeżeli żadna oferta nie spełni wymagań lub wystąpią uzasadnione przyczyny uniemożliwiające prawidłową realizację opieki. Informacja o zakończeniu naboru wraz z uzasadnieniem zostanie podana do publicznej wiadomości.

IX. Informacje dodatkowe

Informacje dotyczące naboru: Sekretarz Miasta, Urząd Miejski w Raciążu, Plac Adama Mickiewicza 17, pokój nr 23, tel. 23 683 48 64

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

Załączniki do ogłoszenia: nr 1 – oświadczenie o spełnianiu warunków; nr 2 – historia realizacji zadań; nr 3 – klauzula informacyjna RODO; nr 4 – deklaracja gotowości; nr 5 – wykaz kwalifikacji i doświadczenia; nr 6 – formularz oferty.